Tema: **Jornada de socialización de la apropiación de la apropiación y actualización territorial**

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Subsecretaría de salud pública/ Subsecretaría de Servicios de Salud y Aseguramiento	Gestión Social y Territorial en Salud Pública

Objetivo	Fecha: 15/12/2025			
Presentar la ficha técnica e instrumento de captura de la información para el proceso de apropiación/actualización territorial.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica: Asesoría ( ) Capacitación ( ) Orientación ( ) Acompañamiento ( )		
		Otro ( ) _____		
	Modalidad:	Presencial (x)	Virtual ( )	Mixta ( )
	Lugar: Sala de juntas (despacho SDS)			
	Hora Inicio: 03:00pm Hora Fin: 05:00pm			
	Notas por: Eduardo Alexis Santander			
	Próxima Reunión: Por Definir			
	Quien cita: Por Definir			

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

La reunión de socialización tuvo como propósito socializar la ficha metodológica e instrumento de captura de la información que orienta las jornadas de apropiación y actualización territorial, asegurando que todos los actores comprendieran los lineamientos, responsabilidades y productos esperados. Se buscó, además, generar acuerdos colectivos que permitan la implementación efectiva de la metodología en los sectores catastrales asignados, garantizando la integralidad del abordaje y la pertinencia comunitaria.

Durante la reunión se presentó de manera detallada el contenido de la ficha metodológica. Se explicó que las jornadas constituyen espacios participativos de reconocimiento colectivo, análisis integral y construcción cartográfica del territorio, fundamentales para comprender las dinámicas sociales, culturales, ambientales, institucionales y poblacionales que inciden en el bienestar de las familias. Se expusieron los objetivos específicos, entre ellos la caracterización integral de los sectores catastrales, la actualización de la cartografía temática y la validación comunitaria de los hallazgos. Asimismo, se describieron las fases metodológicas que incluyen la planeación de las jornadas, los recorridos territoriales, la construcción de cartografía social y la identificación de factores clave como infraestructura, seguridad, condiciones ambientales y composición poblacional. Se resaltó la diferencia entre los ejercicios de apropiación inicial, que abarcan la totalidad del sector, y los de actualización, que se concentran en variaciones verificables, optimizando tiempos y recursos.

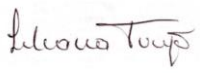
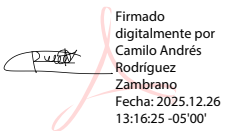
En el espacio de discusión se reconocieron diversas situaciones que afectan la gestión territorial. Se señaló la necesidad de realizar apropiación inicial en aquellos sectores que aún no cuentan con caracterización, así como la actualización en los sectores ya abordados entre octubre y noviembre de 2025. Se identificaron barreras de acceso en zonas rurales y sectores con alta dispersión poblacional, además de riesgos ambientales, inseguridad y dinámicas migratorias que requieren atención diferenciada. También se destacó la importancia de fortalecer la articulación con actores comunitarios y equipos

financiados por el Ministerio de Salud para garantizar la integralidad del proceso. Los asistentes acordaron realizar la apropiación inicial en los sectores pendientes y ejecutar la actualización territorial en los sectores ya caracterizados. Se definió garantizar la participación comunitaria y la articulación interinstitucional, consolidar los productos en los formatos establecidos por la Secretaría Distrital de Salud y programar dos comités territoriales entre diciembre y enero para validar colectivamente los resultados y definir estrategias de abordaje. Estos acuerdos se orientan a asegurar la cobertura del 100% de los hogares en las áreas de gestión del riesgo y a fortalecer la trazabilidad de las acciones. Las subredes se comprometieron a entregar la información consolidada por sector catastral; el equipo interdisciplinario asumió la responsabilidad de elaborar análisis de necesidades familiares y territoriales; los dinamizadores se comprometieron a preparar el informe descriptivo y coordinar la socialización comunitaria; y todos los equipos reafirmaron su compromiso de asegurar la cobertura total de los hogares, reconociendo las particularidades de cada territorio.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Realizar los ajustes necesarios en el instrumento de captura de la información para su adecuado diligenciamiento por parte de los equipos de subredes.	Liliana Tunjo, Camilo Rodríguez y Eduardo Santander	20/12/2025

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Martha Liliana Tunjo	MLTunjo@saludcapital.gov.co	3107687429	SDS-EMBH	
2	Camilo Andrés Rodríguez Zambrano	C2Rodriguez@saludcapital.gov.co	3005138290	SDS-EMBH	 Firmado digitalmente por Camilo Andrés Rodríguez Zambrano Fecha: 2025.12.26 13:16:25 -05'00'
3	Eduardo Alexis Santander	easantander@saludcapital.gov.co	3006027131	SDS-EMBH	Eduardo Alexis Santander Firmado digitalmente por Eduardo Alexis Santander Fecha: 2025.12.26 12:30:14 -05'00'

ASISTENTES

Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (x) **No ( )**	2025/12/15 - Jornada de socialización de la apropiación de la apropiación y actualización territorial

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL			
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES			
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1
Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo				

Tema: Socialización Jornadas Apropiación y Actualización Territorial Fecha: 15/12/25

Hora Inicio: 3:00 pm Hora Fin: 5:00 pm Lugar: Sala de Juntas del parche

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Sandra Yuneth Contreras P	Subred CO	Coordinadora	3132547[illegible]	convivencia.cabrera@subredsur.gov.co	
2	Viviana Martínez O.	subred sur	Coordinadora	3102066603	dir. riesgo. profesional. salud2@subredsur.gov.co	
3	Leonardo J Vargas	Subred Sur	Líder Dinamizador	3223418990	dir. riesgo. profesional. salud2@subredsur.gov.co	
4	Paula Andrea Vargas	subred sur	Líder operativo.	3184533459	Apoyolabpv@gmail.com	
5	Iderly Medina	SSO	Geógrafo.	3008329006	Cartografica.hogar@subred sur occidente.gov.co	
6	Andres Acosta	SSO	Profesional Apoyo	3108162[illegible]	lidiotracheyeo@a@suro red sur occidente.gov.co	
7	Steven Moreno	SSO	Ingeniero	3102528649	smorchon.sroc@gmail.com	
8	Yoraf Acosta R	SSO	Líder operativo	3153432726	ebehsuroccidente@gmail.com	
9	Yenny Carolina Epoca	SSO	Coordinadora	3006842269	lideratenencasa@subred suroccidente.gov.co	
10	Catalina Pardo Marín	SISSSO	Líder Dinamizadora	3504533126	dinamizadora.ebehsso@gmail.com	
11	Victoria Vergara	Subred Norte	Líder Dinamizadora	3102603213	espacioviviendo@subredNorte.gov.co	Victoria Vergara
12	Adriana Marín	Subred Norte	Coordinadora	3123041592	equipoterritoriales@subred	
13	Carolina Vargas F	Subred Norte	Líder Dinamizador	3178716354	Dinamizador.ebeh@subrednorte.gov.co	
14	Juan Pelo	Subred Norte	Ingeniero	3193339693	jpf.elio@gmail.com	
15	Víctor Andrés Díaz Bello	Subred CO	Líder de cohorte	3014078715	psicologovictorandresdiaz@gmail.com	
16	Bibett Daian Rodríguez Dia	Subred Centro Oriente	Líder Dinamizador	3204750163	mindinamizador@gmail.com	
17	Ronal Herder De Feige	Subred CO	Ingeniero Subred	3193634152	Sistemas ebs.ministerio2@subredcentro oriente.gov.co	

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SALUD

DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES

Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1

Elaborado por: Luis Carlos Martínez, Álvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Localizacion Jornadas Apropiación y Actualización Territorial Fecha: 15/12/25

Hora Inicio: 3:00pm Hora Fin: 5:00pm Lugar: Sala Juntas despacho.

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	[illegible]	Subred CO	Geografo	3105394604	[illegible]	
2	Yessica Rodriguez	Subred CO	Lider dinamizador	3026333149	[illegible]	
3	[illegible]	Subred Co	Lider Operativo	3112482874	[illegible]	
4	[illegible]	Subred CO.	Geografo	3108820071	[illegible]	
5	Bibiana M Bohorquez	Subred. C Oriente	Coordinadora EBS.	3107202309	[illegible]	
6	Ana Rosa Bautista	Subred C. O.	Ingeniera	3115536224	[illegible]	
7	[illegible]	SDS SUR	Geografo	3212571763	[illegible]	
8	Nicholas S Ayarza G	Subred Norte.	Geografo.	3138278290	[illegible]	
9	Eduardo Santander	SDS	Contratista	3005027131	[illegible]	
10	Diana Cora Ulloa	SDS	Contratista	3124811701	[illegible]	
11	Camilo Rodriguez	SDS	Contratista	3005138240	[illegible]	
12	Johanna Torres R	SDJ	Asesora	3007357262	[illegible]	
13	Martha Liliana Tuta	SDS	Contratista	310 7687429	[illegible]	
14	Diego Rodriguez	SDJ EMB H	Contratista	3187122261	[illegible]	
15						
16						
17						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento SDS-PYC-LN-011

Powered by CamScanner